

Số: /BC-UBND

Hà Thượng, ngày tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO

**Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển KT-XH tháng 6;
phương hướng nhiệm vụ công tác tháng 7 năm 2022**

Phần 1

KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 6 NĂM 2022

I. PHÁT TRIỂN KINH TẾ

1. Sản xuất nông nghiệp, chăn nuôi thú y, lâm nghiệp

1.1. Nông nghiệp

a. Cây lúa: Tổng diện tích gieo cấy lúa toàn xã 71,7 ha/71,7 ha KH huyện giao đạt 100 % KH giao. Hiện nay Nhân dân đang thu hoạch lúa xuân.

+ Ước diện tích lúa đã gặt khoảng 21,5 ha/71,7 ha gieo cấy đạt 30% tổng DT gieo cấy.

+ Dự ước năng suất lúa vụ xuân: 59,1 tạ/ha/57,5 tạ/ha KH huyện đạt 102,78% KH huyện giao.

b. Cây ngô: diện tích đã trồng 8,05 ha/10 ha KH, đã thu hoạch xong.

c. Cây màu: Tổng diện tích đã trồng ước khoảng 30,8 ha//25 ha KH huyện/28,5 ha KH xã. Cụ thể:

+ Cây lạc: 3,6 ha/4 ha KH; + Cây khoai lang: 0,2 ha/3 ha KH.

+ Cây sắn: 2 ha/2 ha KH.

+ Cây rau, đậu đỗ các loại đã trồng ước khoảng: 25 ha/16 ha KH huyện/19,5 ha KH xã.

* Diện tích cây màu đã thu hoạch xong: 28,8 ha, gồm các cây màu sau: cây lạc, cây khoai lang, cây rau, đậu đỗ các loại.

+ Diện tích cây màu chưa cho thu hoạch: 02 ha cây sắn. Hiện nay sinh trưởng, phát triển bình thường.

2. Triển khai sản xuất vụ mùa:

a. Công tác chuyển giao khoa học kỹ thuật:

- Số lượng tờ rơi thời vụ gieo cấy vụ mùa đã phát: 55 bản.

- Công tác chuyển giao KHKT vụ mùa: đã tập huấn được 3 lớp, tổng số người tham dự: 87 người.

b. Cung ứng thóc giống: Số lượng thóc giống cán bộ khuyến nông đã cung ứng trên địa bàn xã 293 kg. Chủ yếu giống lúa ADI28, thiên ưu 8, hà phát 3,...

c. Diện tích làm đất vụ mùa: ước khoảng 5 ha /74 ha KH gieo cấy vụ mùa.

d. Cây màu vụ mùa: Diện tích đã trồng ước đạt: 4,2 ha. Trong đó ngô 1,2 ha, rau các loại 3 ha.

1.2. Chăn nuôi- thú y:

- Rà soát tổng đàn gia súc, gia cầm để tổng hợp báo cáo 6 tháng đầu năm, phương hướng 6 tháng cuối năm 2022

- Tham mưu công văn triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn vật nuôi trong mùa mưa lũ.

- Xây dựng báo cáo rà soát ô nhiễm môi trường đối với các cơ sở chăn nuôi trên địa bàn xã

- Tham mưu quyết định tuyển dụng công tác viên thú y trên địa bàn xã

1.3. Cây chè:

- Cây chè sinh trưởng, phát triển bình thường. Sâu bệnh hại có rầy xanh, bọ cánh tơ, nhện đỏ.

- Phối hợp cán bộ Chi cục quản lý chất lượng nông lâm sản, thủy sản tỉnh TN tổ chức tập huấn sản xuất chè theo tiêu chuẩn VietGAP cho tổ hợp tác sản xuất chè theo tiêu chuẩn VietGAP xóm Ao Bèo chuẩn bị thành lập.

1.4. Lâm nghiệp

- Tình hình khai thác lâm sản trên địa bàn: 1,1 ha

- Công tác trồng rừng: các hộ dân trong xã đã trồng được 1,5 ha; đã cấp giống keo cho các hộ dân trồng cây phân tán được 4.500 cây

1.5. Công tác phòng, chống thiên tai – tìm kiếm cứu nạn

- Phối hợp với cơ sở xóm, tổ công tác kiểm tra vết nứt có nguy cơ sạt lở tại khu vực nhà bà Nguyễn Thị Hẹ xóm Suối Cát. Lập biên bản, yêu cầu gia đình ký cam kết tạm thời di chuyển sang vị trí khác đảm bảo an toàn. Đăng kí bổ sung KH SDD cho gia đình bà Hẹ. Bổ sung phương án PCTT và TKCN; rà soát báo cáo điểm có nguy cơ sạt lở trên địa bàn xã; tổng hợp báo cáo thiệt hại sau mưa lũ trên địa bàn xã. Lập biên bản đối với gia đình nhà ông Hoàng Văn Thành, Hoàng Văn Tuấn ở khu vực gần nhà bà Nguyễn Thị Hẹ di chuyển người, tài sản về nhà văn hoá xóm Suối Cát tạm trú khi có mưa lớn kéo dài.

2. Công tác tài chính, thuế

- Tổng thu ngân sách tháng 6 (thu cân đối): 96.000.000đ

- Tổng chi ngân sách: 329.981.487đ

- Phối hợp Chi cục thuế và các xóm rà soát các hộ có giấy phép đăng ký kinh doanh trên địa bàn nhưng không hoạt động kinh doanh, không đóng thuế

- Hướng dẫn quyết toán kinh phí Đại hội Hội Cựu giáo chức và các hoạt động chi thường xuyên; thanh toán lương, phụ cấp cho CBCCC và người hoạt động không chuyên trách.

- Hướng dẫn các xóm ghi chép sổ sách thu, chi các khoản của xóm và lập hồ sơ hưởng phụ cấp hàng tháng

- Phối hợp các xóm thu, nộp các loại quỹ vận động năm 2022

- Hướng dẫn lập hồ sơ đề nghị hưởng chế độ trợ cấp 1 lần cho Công an viên (3 trường hợp)

3. Công tác địa chính, môi trường, giải phóng mặt bằng:

3.1. Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đai:

- Duy trì trực, tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại bộ phận một cửa UBND xã vào thứ 2; thứ 4; thứ 6 hàng tuần.

- Thực hiện công tác lập và hoàn thiện hồ sơ cấp GCNQSD đất, trong đó:

- **Cấp GCNQSD đất lần đầu:** 02 hồ sơ, 02 thửa đất

- **Cấp đổi GCNQSD đất:** 04 hồ sơ, 09 thửa đất

- **CMĐ theo kế hoạch sử dụng đất:** 02 hồ sơ

- **Cấp biển động GCNQSD đất (Chuyển nhượng, tặng cho, thừa kế):** 15hs

3.2. Công tác quản lý đất đai, môi trường:

- Phối hợp VPĐK tỉnh đo đạc hiện trạng trường Mầm Non, trường Tiểu Học, trạm Y tế.
- Phối hợp với tổ công tác UBND huyện hợp giải quyết đơn ông Kính.
- rà soát báo cáo các trường hợp chuyển mục đích, tách thửa từ 2018-2021.
- Tổng hợp báo cáo việc sử dụng đất rừng trên địa bàn xã.
- Kiểm tra, tổng hợp trả lời ý kiến cử tri gửi tới HĐND.
- Phối hợp với tổ công tác tham gia vận động 06 hộ xóm Bãi Bông.
- Phối hợp với tòa án huyện Đại Từ làm việc với gia đình Quân Thủy xóm Việt Thắng về phân chia tài sản.
- Ban hành văn bản tăng cường công tác quản lý thực hiện CMD, tách thửa.
- Phối hợp với Phòng TNMT, UBND huyện kiểm tra vị trí các trường hợp đăng kí KH SDD bổ sung năm 2022.
- Xây dựng báo cáo theo nội dung phản ánh báo chí liên quan đến công ty Kim Sơn.
- Triển khai Kế hoạch hưởng ứng ngày Môi trường thế giới, tháng hành động vì môi trường năm 2022.
- Kiểm tra môi trường theo kế hoạch đối với các hộ chăn nuôi.
- Phối hợp với tổ công tác kiểm tra công tác MT của HTX Chiến Công phục vụ công tác ký quỹ môi trường.

3.3. Công tác BTGPMB các dự án trên địa bàn

- Hoàn thiện biên bản làm việc thống nhất các nội dung đo đạc hiện trạng, diện tích với các hộ dân trường THPT Đội Cấn.
- Phối hợp với TTPTQĐ và Công ty Núi Pháo giải quyết đơn của công dân.
- Phối hợp với TTPTQĐ và công ty Núi Pháo tiếp tục kiểm đếm các hộ dân xóm Suối Cát.
- Phối hợp Núi Pháo giao mốc cho đơn vị thi công khu TĐC Đồng Bông.
- Xác nhận chi trả đối với 07 hộ dân xóm 2,3,4.

3.4. Công tác quy hoạch:

- Tiếp tục phối hợp với đơn vị tư vấn hoàn thiện bản đồ quy hoạch chung nông thôn mới của xã.

4. Công tác xây dựng cơ bản - NTM

- Hoàn thiện hồ sơ xử phạt VPHC lĩnh vực xây dựng đối với Công ty CPHTKS Nhạc Long Kim Sơn, trình UBND huyện ra quyết định xử phạt.
- Lập và hoàn thiện hồ sơ thiết kế đường bê tông xóm Việt Thắng (01 tuyến), xóm Góc Xộp (01 tuyến).
- Phối hợp cùng ban vận động, tuyên truyền vận động các hộ dân bị ảnh hưởng bởi công trình từ QL 37 đi Kho Muối xóm Bãi Bông.
- Thành lập Tổ công tác giải tỏa HLGTT, thực hiện kiểm tra, nhắc nhở, kí cam kết đối với các hộ gia đình ảnh hưởng hành lang dọc quốc lộ 37.
- Trình phòng KT-HT thẩm định hồ sơ thiết kế đường Ao Bèo- Khuôn Lành.
- Thông báo khởi công xây dựng công trình đường Hà Thượng- Phục Linh.

II. VỀ VĂN HÓA - XÃ HỘI

1. Công tác văn hoá, thông tin, tuyên truyền

- Tuyên truyền trên đài truyền thanh: Thông báo về tiêm chủng vắc xin phòng Covid -19 cho trẻ từ 5 đến dưới 12 tuổi; tuyên truyền giải tỏa hành lang an toàn

giao thông; tuyên truyền gieo cấy vụ mùa, phòng chống đuối nước cho trẻ em, ngày môi trường thế giới; tiếp sóng các chương trình của đài truyền thanh Đại Từ.

- Lập danh sách học viên tham dự lớp tập huấn nghiệp vụ quản lý thiết chế văn hóa, thể thao.

- Báo cáo sơ kết công tác văn hóa 6 tháng đầu năm.

- Báo cáo sơ kết công tác gia đình, phòng chống bạo lực gia đình 6 tháng.

- Báo cáo công tác tín ngưỡng, tôn giáo 6 tháng đầu năm

- Phối hợp với Đoàn kiểm kê di tích của Sở Văn hóa kiểm kê các di tích trên địa bàn xã.

- Tổ chức kiểm tra các hoạt động văn hóa, dịch vụ văn hóa trên địa bàn xã năm 2022.

- Tổ chức tập luyện văn nghệ Tham gia hội thi Thiếu nhi kể chuyện theo sách huyện Đại Từ năm 2022.

2. Công tác lao động, người có công, chính sách xã hội

- Hướng dẫn 01 hồ sơ đề nghị trợ cấp MTP đối với người NCC được tặng thưởng Huy chương kháng chiến (ông Nguyễn Văn Quý, xóm Ao Bèo).

- Lập danh sách hộ nghèo được hỗ trợ tiền điện năm 2022 (139 hộ)

- Báo cáo đào tạo nghề, giải quyết việc làm 6 tháng đầu năm 2022.

- Báo cáo công tác trẻ em 6 tháng đầu năm 2022.

- Báo cáo thực hiện chương trình việc làm giai đoạn 2017-2020.

3. Công tác y tế

- Công tác phòng chống dịch Covid-19: Tiếp tục triển khai tiêm vắc xin phòng covid và làm sạch dữ liệu (tiêm mũi 2 cho trẻ em từ 5 – dưới 12 tuổi được 74 trẻ). Thực hiện công tác khám chữa bệnh tại trạm cho các đối tượng trên địa bàn 165 lượt; thực hiện chiến dịch tuyên thông lồng ghép cung cấp dịch vụ KHHGD đạt chỉ tiêu trên giao

4. Công tác giáo dục

- Các trường học nghỉ hè theo kế hoạch

III. LĨNH VỰC NỘI CHÍNH

1. Công tác quốc phòng, quân sự địa phương:

- Tham mưu cho Đảng ủy xây dựng báo cáo tổng kết 5 năm thực hiện Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 09/01/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng đối với công tác quốc phòng, quân sự địa phương tỉnh Thái Nguyên.

- Kiện toàn Hội đồng GDQP&AN, Ban Công tác PKND, Hội đồng NVQS; Ra quyết định thành lập Tổ tuyên truyền viên giáo dục QP&AN, Quyết định công nhận tuyên truyền viên, phân công nhiệm vụ cho các thành viên. Đề nghị bổ nhiệm Phó Chỉ huy trưởng Ban CHQS xã. Kiện toàn Thôn đội trưởng xóm Ao Bèo, xóm Địa Chất.

- Phối hợp với các đơn vị dự bị động viên tiến hành thâm nhập, phúc tra đối với 41 quân nhân (phúc tra = 37, thâm nhập = 04). Đề nghị bổ nhiệm 01 QNDB giữ chức vụ quản lý chỉ huy đơn vị.

- Cử 02 đ/c dân quân cơ động tham gia luyện tập và hội thao tại tỉnh.

2. Công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội

- Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã ổn định, không xảy ra vụ việc mất ANTT. Công an xã tổ chức tuần tra đêm 12 lượt, tuần tra kiểm soát giao thông 12 lượt.

- Công tác quản lý hành chính: Tiếp 10 lượt công dân đến giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến đăng ký quản lý nhân khẩu, trong đó; Nhập khẩu 04 trường hợp, nhập sinh 06 trường hợp. Xử lý 01 trường hợp không thực hiện đúng quy định về đăng ký thường trú, đã xử phạt VPHC 750.000 đồng; đăng ký tạm trú 30 trường hợp; yêu cầu xác minh, trao đổi 21 trường hợp.

3. Công tác tư pháp

- Công tác đăng ký, quản lý hộ tịch, công tác chứng thực theo quy định: Khai sinh 02, đăng ký kết hôn 03, khai tử 04, chứng thực bản sao 326, chứng thực hợp đồng 12, chứng thực chữ ký 00

4. Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư

- Trong tháng lãnh đạo UBND xã đã tiếp công dân 01 lượt; tiếp nhận 03 đơn liên quan công tác kiểm đếm

5. Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số

- Tổng số hồ sơ thực hiện trên phần mềm một cửa điện tử lũy kế đến ngày 20/6/2022: 769 hồ sơ (BTXH 47, người có công 02, đất đai 21, hộ tịch 34, chứng thực 624, nghĩa vụ quân sự 31, văn hóa cơ sở 10), trong đó: 758 hồ sơ đã giải quyết đúng hạn; 03 hồ sơ quá hạn lĩnh vực BTXH, đất đai; 11 hồ sơ đang giải quyết.

- Tổng số hồ sơ thực hiện dịch vụ công mức độ 3, 4: 350 hồ sơ (BTXH 47 hồ sơ, người có công 02 hồ sơ, chứng thực 261 hồ sơ, hộ tịch 30 hồ sơ, văn hóa cơ sở 10 hồ sơ)

- Quản lý chặt chẽ việc tiếp nhận và xử lý văn bản trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành công việc theo quy định. Trong tháng đã tiếp nhận 250 văn bản đến, phát hành 95 văn bản bản đi các loại, tất cả các văn bản đều được thực hiện ký số theo quy định; tổ chức 11 cuộc họp và làm việc của UBND xã.

6. Công tác tổ chức cán bộ, thi đua khen thưởng

- Tổng hợp báo cáo sơ kết công tác TĐKT gửi Cụm thi đua

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Trong tháng 6 năm 2022, tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội cơ bản ổn định, không xảy ra các vụ việc phức tạp. Nhiệm vụ công tác tháng được tập trung chỉ đạo, điều hành thực hiện cơ bản đảm bảo kế hoạch đề ra. Tuy nhiên, vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như:

- Không duy trì việc viết bài đăng trên Trang thông tin điện tử xã
- Việc rà soát, đánh giá các tiêu chí xây dựng NTM nâng cao còn chậm
- Việc thực hiện nội quy, quy chế làm việc như: chế độ thông tin, báo cáo, một số lĩnh vực thường xuyên báo cáo chậm như: Nông thôn mới, chính sách xã hội, giáo dục, y tế

Phần 2

PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THÁNG 7 NĂM 2022

Tập trung chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch đề ra. nhiệm vụ cụ thể như sau:

I. PHÁT TRIỂN KINH TẾ

1. Sản xuất nông nghiệp, chăn nuôi thú y, lâm nghiệp

1.1. Nông nghiệp:

- Đôn đốc nhân dân gieo cấy lúa và trồng cây màu vụ mùa năm 2022 đảm bảo trong khung thời vụ, hoàn thành kế hoạch đề ra;

- Xây dựng phương án bảo vệ thực vật vụ mùa 2022;

- Kiểm tra theo dõi tình hình sâu bệnh hại trên cây chè; cây màu, cây lúa;

1.2. Chăn nuôi- thú y:

- Theo dõi, giám sát tình hình chăn nuôi gia súc, gia cầm trên địa bàn, kịp thời hướng dẫn hộ chăn nuôi phương pháp phòng trừ dịch bệnh

1.3. Lâm nghiệp:

- Tăng cường công tác quản lý, bảo vệ rừng, trồng lại rừng sau khai thác

1.4. Cây chè: Hướng dẫn Nhân dân chăm sóc chè

1.5. Công tác phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn:

- Rà soát, thống kê trang thiết bị phục vụ công tác phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; duy trì nghiêm túc công tác trực theo kế hoạch.

2. Công tác tài chính, thuế

- Tiếp tục hoàn thiện các hợp đồng đã ký; tăng cường phối hợp thu phí, lệ phí trên địa bàn; hướng dẫn chi ngân sách theo dự toán.

- Tiếp tục phối hợp thu, nộp các loại quỹ vận động theo quy định

3. Công tác địa chính, môi trường, giải phóng mặt bằng:

3.1. Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất:

- Tiếp tục thực hiện công tác lập hồ sơ cấp GCNQSD đất cho Nhân dân

3.2. Công tác quản lý Nhà nước về đất đai, môi trường:

- Tăng cường công tác quản lý đất đai, môi trường; phối hợp kiểm tra, xử lý các trường hợp vi phạm xây dựng và san gạt đất trái phép

- Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ đất 09 hộ dân xóm 2 cũ

3.3. Công tác giải phóng mặt bằng:

- Phối hợp các phòng ban chuyên môn của huyện và các đơn vị liên quan tiếp tục giải quyết vướng mắc của các dự án đang triển khai trên địa bàn xã.

- Giải quyết kịp thời vướng mắc về công tác BTGPMB-tái định cư khu vực Hang Hùm xóm Suối Cát thuộc dự án Núi Pháo

4. Công tác xây dựng cơ bản – NTM

- Tiếp nhận xi măng triển khai thi công xây dựng các tuyến đường bê tông đã có thiết kế

- Tiếp tục phối hợp xã Phục Linh tuyên truyền vận động Nhân dân hiến đất, tài sản chuẩn bị thi công nâng cấp tuyến đường từ quốc lộ 37 qua Mỏ Thiếc vào xã Phục Linh và tuyến đường từ quốc lộ 37 sang thị trấn Giang Tiên, huyện Phú Lương

- Tiếp tục triển khai thực hiện xây dựng sản phẩm OCOP; bổ sung các tiêu chí xã nông thôn mới nâng cao; vận động Nhân dân mua tủ thuốc gia đình.
- Rà soát, tổng hợp báo cáo tiến độ thực hiện các tiêu chí xây dựng NTM nâng cao

II. VỀ VĂN HÓA - XÃ HỘI

1. Công tác văn hoá, thông tin, tuyên truyền

- Tăng cường công tác quản lý Nhà nước về văn hóa
- Thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về văn hóa trên địa bàn xã, các hoạt động văn hóa, dịch vụ văn hóa, các hoạt động tôn giáo, tín ngưỡng
- Khảo sát đánh giá chất lượng dịch vụ Công nghệ thông tin, công, trang thông tin điện tử tại xã năm 2022.
- Phối hợp với Ban chỉ đạo hệ quản lý và kiểm tra hoạt động hệ tại các xóm.
- Tiếp tục tuyên truyền phòng tránh tai nạn thương tích, đuối nước ở trẻ em.
- Tăng cường chỉ đạo các hoạt động hệ trên địa bàn

2. Công tác lao động, người có công, chính sách xã hội

- Tiếp tục hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ chính sách người có công, BTXH
- Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày Thương binh – Liệt sỹ 27/7

3. Công tác y tế

- Duy trì tốt chế độ trực khám chữa bệnh ban đầu tại trạm cho Nhân dân. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh covid-19 và tiêm phòng vắc xin theo kế hoạch.
- Tăng cường công tác quản lý tốt các cơ sở hành nghề y dược tư nhân trên địa bàn.

4. Công tác giáo dục

- Các trường học chuẩn bị tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6
- Tăng cường quản lý chặt chẽ việc tổ chức dạy thêm không đúng quy định.
- Tăng cường chỉ đạo các nhà trường quản lý cơ sở vật chất, thực hiện nghiêm túc việc trực trong dịp hè theo quy định.
- Triển khai thực hiện công tác học tập cộng đồng, xã hội học tập trên địa bàn.

III. LĨNH VỰC NỘI CHÍNH

1. Công tác quốc phòng, quân sự địa phương:

- Tham mưu cho Hội đồng Giáo dục QP&AN xã xây dựng kế hoạch bồi dưỡng kiến thức QP&AN cho đối tượng 4 (nhóm 2) năm 2023 trình UBND huyện phê duyệt. Cử cán bộ đi bồi dưỡng kiến thức QP&AN theo kế hoạch của trên đảm bảo chỉ tiêu.

- Phối hợp các đơn vị thâm nhập, phúc tra và đôn đốc quân nhân DBĐV đi huấn luyện năm 2022 bảo đảm đủ quân số, chỉ tiêu.

- Tiếp tục triển khai giải quyết khen thưởng thành tích các cuộc kháng chiến, làm nhiệm vụ quốc tế cho các đối tượng.

- Tiếp tục rà soát, kiện toàn Trung đội trưởng Dân quân cơ động, Thôn đội trưởng theo quy định.

2. Công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội

- Tăng cường công tác trực đảm bảo đủ quân số để kịp thời xử lý các vụ việc.

- Tiếp tục triển khai kế hoạch giải toả hành lang an toàn giao thông trên trục đường quốc lộ 37 và các xóm trên địa bàn

- Nắm chắc tình hình an ninh nông thôn; tăng cường kiểm tra hành chính đối với các trường hợp tạm trú, tạm vắng đặc biệt là người nước ngoài trên địa bàn.

3. Công tác tư pháp

- Duy trì tiếp công dân thường xuyên tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, kịp thời giải quyết các thủ tục đăng ký, quản lý hộ tịch và công tác chứng thực cho tổ chức và công dân.

- Phối hợp các đoàn thể tuyên truyền, phổ biến pháp luật theo kế hoạch

4. Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư

- Duy trì tiếp công dân thường xuyên và tiếp công dân định kỳ; đôn đốc giải quyết đơn thư công dân, đặc biệt là đơn thư liên quan đến lĩnh vực đất đai. BTGPMB trong quá trình triển khai các dự án trên địa bàn

5. Công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số

- Đẩy mạnh thực hiện CCHC, giảm bớt thủ tục hành chính công dân đến giao dịch. Tăng cường hướng dẫn công dân sử dụng dịch vụ công mức độ 3, 4

6. Công tác tổ chức cán bộ, thi đua - khen thưởng

- Tiếp tục rà soát sắp xếp cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở xã và xóm; bố trí kiện toàn cán bộ thôn đội trưởng là đảng viên

- củng cố, kiện toàn, bổ sung các hội đồng, BCD, BQL...do thay đổi CBCC

- Phục vụ tổ chức trình kỳ họp HĐND xã theo quy định; hoàn thiện các nghị quyết sau khi kết thúc kỳ họp

Trên đây là báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 6 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 7 năm 2022 của UBND xã Hà Thượng./.

Nơi nhận:

- TT Đảng uỷ;
- TT HĐND xã;
- TTUBMTTQ xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VT xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Tạc Văn Lợi